

Согласовано  
Советом школы  
Протокол №3 от  
18.12.2020г

Принято на заседании  
педагогического  
совета  
Протокол №3 от  
29.12.2020г.

Утверждено  
приказом № 1-187  
от 29.12.2020 г.

Директор  
О.Ю.Дергилева



## **Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на базе МКОУ «Солнцевская СОШ» Солнцевского района Курской области**

### **1. Общие положения.**

1.1. В своей деятельности школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 г. № 25 «Об утверждении СапПиН 2.4.4.2599-10». Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», настоящим Положением.

1.2. Целями деятельности школьного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом:

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей:

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) обеспечение безопасных условий пребывания детей в школьном лагере;

д) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.3. Школьный лагерь осуществляет следующие виды деятельности:

а) реализация дополнительных общеобразовательных программ, направленных на повышение интеллектуального уровня детей, развитие разносторонних интересов, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой;

б) культурно-досуговая деятельность, туристская, краеведческая, экскурсионная деятельность, обеспечивающая рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

в) развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое

развитие и укрепление здоровья детей;

г) развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

д) обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;

е) медицинская деятельность, обеспечивающая охрану здоровья, своевременное оказание медицинской помощи, формирование навыков здорового образа жизни у детей, контроль соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований;

ж) психолого-педагогическая деятельность, направленная на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря;

з) информационная деятельность, направленная на предоставление своевременной достоверной информации о деятельности школьного лагеря.

1.4. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учетом финансовых возможностей образовательного учреждения организуется лагерь на период школьных каникул. Деятельность лагеря регламентируется настоящим Положением.

Лагерь работает при 6-дневной рабочей неделе, рассчитан на дневное пребывание детей с 8.30 до 14.30 часов и предусматривает организацию 2-х разового питания, организацию досуга и оздоровительных процедур.

Лагерь открывается распоряжением Управления образования и приказом по школе.

Предметом деятельности школьного лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.6. Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы школьного лагеря определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

## **2. Организация деятельности лагеря.**

2.1. Школьный оздоровительный лагерь действует на базе МКОУ «Солнцевская СОШ» Солнцевского района Курской области и открывается на основании приказа директора общеобразовательного учреждения. Зачисление детей в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2. В школьный лагерь принимаются дети от 7 лет до 14 лет включительно, при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

2.2.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в первоочередном порядке предоставляются путёвки (направления) в школьный лагерь с дневным пребыванием.

2.3. В школьном лагере создаются отряды, наполняемость которых определяется администрацией школы с учётом возраста и интересов учащихся, санитарно-

гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых кадровых возможностей. Количество отрядов в лагере определяется исходя из их предельной наполняемости: для учащихся 1-4 классов- не более 25 человек, 5-7 классов- не более 30 человек.

2.4. Численность детей в школьном лагере определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации. Школьный лагерь использует в своей деятельности учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, библиотеки, объекты спорта, средства обучения и воспитания, электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ учащихся и воспитанников, другие объекты материально-технической базы образовательной организации, необходимые для реализации основных задач школьного лагеря.

2.5 В школьном лагере должны быть созданы необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей подростков.

2.6. Коллектив школьного лагеря самостоятельно определяет план работы, распорядок дня организации самоуправления.

2.7. Деятельность школьного лагеря организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды) в зависимости от образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

2.8. В школьном лагере обеспечиваются необходимые условия для организации безопасной деятельности и отдыха детей, осуществления оздоровительной, образовательной деятельности детей и их медицинского обслуживания.

### **3. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь.**

3.1. Учащиеся, посещающие лагерь, имеют право:

- на временное прекращение посещения летнего лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

3.2. Учащиеся, посещающие лагерь обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к имуществу общеобразовательного учреждения и лагеря;
- выполнять законные требования администрации общеобразовательного учреждения, работников лагеря.

### **4. Кадры. Условия труда работников. Организация работы лагеря.**

4.1 Приказом по школе назначаются руководитель школьного оздоровительного лагеря из числа педагогических работников учреждения.

4.2. Каждый работник школьного лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, своими должностными обязанностями. Работники школьного лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

4.3. Начальник школьного лагеря :

- а) обеспечивает общее руководство деятельностью школьного лагеря;
- б) знакомит работников школьного лагеря с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников школьного лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график работы работников школьного лагеря;
- в) осуществляет подбор кадров для работы в школьном лагере;
- г) создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;
- д) несет ответственность за организацию пребывания детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье, а также за финансово-хозяйственную деятельность школьного лагеря.

4.4. Начальник лагеря, воспитатель отряда, несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся, осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

4.5. Подбор кадров для школьного лагеря осуществляет руководитель образовательной организации совместно с руководителем школьного лагеря.

4.6. К работе в школьный лагерь допускаются лица, прошедшие медицинские осмотры (обследования). Работники школьного лагеря должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

Каждый работник школьного лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца, в которую вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки.

4.7. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж (ознакомление) по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждении несчастных случаев с детьми.

4.8. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется медицинским работником ОБУЗ «Солнцевская ЦРБ» Солнцевского района Курской области на основании соответствующего договора.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей в лагере.**

5.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.

5.3. Организация питания детей в школьном лагере осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации.

5.4. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря и воспитателей отрядов.

5.5. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.6. В лагере организовано питание в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы пришкольного лагеря.

5.7. Организация прогулок, туристических походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с соответствующей инструкцией по охране труда при проведении прогулок, туристических походов, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на большие расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией ГИБДД.

## **6. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность.**

6.1 Администрация лагеря составляет отчёты по утверждённым формам.

6.2. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией:
- условия размещения лагеря:
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное оборудование и т.д).

6.4. Питание учащихся организуется в столовой школы.

6.5. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание лагеря и после его закрытия осуществляют финансовую деятельность.

на \_\_\_\_\_ листах  
Директор С.Ю. Дергилева

